Pozdrav

(pracovní list)

Anotace:

Pracovní list je zaměřen na pochopení pojmu společensky významnější osoba, na různé typy pozdravů a také na pochopení, kdo zdraví v dané situaci jako první.

Očekávaný výstup:

Žáci si uvědomují, kdo je společensky významnější osoba, kdo   
má přednost, chápou význam verbálního a neverbálního pozdravu. Vědí, kdo v dané situaci zdraví první.

Vzdělávací oblast:

Člověk a jeho zdraví

Tematická oblast:

Společenské chování

Věk:

8. a 9. ročník

Datum:

2. 9. 2012

1. Podtrhni, kdo je společensky významnější:
2. MUŽ – ŽENA
3. STARŠÍ – MLADŠÍ
4. NADŘÍZENÝ – PODŘÍZENÝ
5. Modře vybarvi pozdravy verbální a žlutě pozdravy neverbální:

Dobrý den

Zamávání

Ahoj

Podání ruky

Polibek na tvář

Smeknutí klobouku

Buď zdráv

Úsměv

Na shledanou

Úklon hlavy

Nazdar

1. Oprav chyby ve větách:
2. Potkáme-li známého, nemusíme zdravit i celou společnost, v níž se nachází.
3. Jdeme-li s někým známým a on někoho pozdraví, nemusíme zdravit také.
4. Ruku při pozdravu podává vždy první muž.
5. Jde-li kamarád s přítelkyní, kterou neznáme, nemusíme jí pozdravit.
6. První zdraví:
7. Žena muže ANO/NE
8. Mladší staršího ANO/NE
9. Nadřízený podřízeného ANO/NE
10. Muž ženu ANO/NE
11. Starší mladšího ANO/NE
12. Podřízený nadřízeného ANO/NE

Správná řešení:

1. Podtrhni, kdo je společensky významnější:
2. MUŽ – ŽENA
3. STARŠÍ – MLADŠÍ
4. NADŘÍZENÝ – PODŘÍZENÝ
5. Modře vybarvi pozdravy verbální a žlutě pozdravy neverbální:

Dobrý den

Zamávání

Ahoj

Podání ruky

Polibek na tvář

Smeknutí klobouku

Buď zdráv

Úsměv

Na shledanou

Úklon hlavy

Nazdar

1. Oprav chyby ve větách:
2. Potkáme-li známého, zdravíme i celou společnost, v níž se nachází.
3. Jdeme-li s někým známým a on někoho pozdraví, zdravíme také.
4. Ruku při pozdravu podává vždy první žena
5. Jde-li kamarád s přítelkyní, kterou neznáme, pozdravíme ji pozdravit.
6. První zdraví:
7. Žena muže ANO/NE
8. Mladší staršího ANO/NE
9. Nadřízený podřízeného ANO/NE
10. Muž ženu ANO/NE
11. Starší mladšího ANO/NE
12. Podřízený nadřízeného ANO/NE