

ORGANIZAČNÍ ŘÁD ŠKOLY

SMĚRNICE PRO ZAJIŠTĚNÍ NÁHRADNÍHO PROVOZU V DODĚ PRÁZDIN

Č.j.: 660 /2015	Číslo směrnice: 10/2015
Vypracovala:	Mgr. Jana Šebestová, vedoucí učitelka MŠ
Schválila:	Mgr. Bc. Soňa Obická, ředitelka školy
Pedagogická rada projednala dne:	31. 8. 2015
Směrnice nabývá platnosti ode dne:	1. 9. 2015
Směrnice nabývá účinnosti ode dne:	1. 9. 2015
Případné změny ve směrnici budou prováděny formou číslovaných písemných dodatků.	

Ředitelka Základní školy a Mateřské školy Nymburk, Tyršova 446 stanoví postup při omezení provozu nebo uzavření mateřské školy v době školních prázdnin.

1) Vánoční prázdniny

O vánočních prázdninách určených pro základní školy bude provoz zajištěn v jedné z mateřských škol města Nymburka v případě, že počet zájemců o provoz bude větší než 10 dětí. Provoz budou postupně zajišťovat tyto Mateřské školy: Růženka, Větrník, Čtyřlístek, Adélka, Sluníčko, Pejsek a kočička.

O uzavření a náhradním provozu budou zákonní zástupci informováni na začátku školního roku prostřednictvím webových stránek, informací na nástěnkách v MŠ a v bulletinu školy pro daný školní rok.

Požadavky o umístění dítěte nahlásí zákonní zástupci do 30. listopadu daného školního roku učitelkám v MŠ.

2) Jarní prázdniny

O jarních prázdninách bude provoz pro zájemce zajištěn střídavě v Mateřských školách Čtyřlístek, Sluníčko a Růženka.

O uzavření a náhradním provozu budou zákonní zástupci informováni na začátku školního roku prostřednictvím webových stránek, informací na nástěnkách v MŠ a v bulletinu školy pro daný školní rok.

Požadavky o umístění dítěte nahlásí zákonní zástupci učitelkám v MŠ jeden měsíc před začátkem jarních prázdnin.

3) Letní prázdniny

O letních prázdninách bude provoz pro zájemce zajištěn střídavě v Mateřských školách Sluníčko, Čtyřlístek a Růženka.

O uzavření a náhradním provozu budou zákonní zástupci informováni na začátku školního roku, prostřednictvím webových stránek a informací na nástěnkách v MŠ a v buletinu školy pro daný školní rok.

Závaznou přihlášku obdrží 2 měsíce před zahájením náhradního provozu.

Žádost o prázdninový provoz odevzdají zákonní zástupci dítěte nejdéle do 15. května daného školního roku učitelkám v MŠ.

Děti, které nebudou přihlášeny do MŠ ani na jeden den v měsíci červenec – srpen, budou ředitelkou školy osvobozeny od úplaty za předškolní vzdělávání dle Směrnice 09/2015, odstavec 5.

Směrnice se řídí vyhláškou č. 14/2005 Sb., ve znění vyhlášky č. 43/2006 Sb. a zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání v platném znění.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: Mgr. Jana Šebestová, vedoucí učitelka MŠ Růženka.

Směrnice nahrazuje znění směrnice č.1/2011 ze dne 31. 1. 2011.

Uložení směrnice v archivu školy se řídí Spisovým a skartačním řádem školy.

Směrnice nabývá účinnosti dnem: 1. 9. 2015 a je vydávána po konzultaci se zřizovatelem školy.

V Nymburce dne: 31. 8. 2015

Mgr. Bc. Soňa Obická
ředitelka školy